

З В І Т

про виконання роботи працівниками управління правового забезпечення виконавчого комітету Вараської міської ради за 2022 рік

1. Вступ
2. Звіт роботи начальника управління, відділу претензійно-позовної роботи, відділу правової експертизи нормативно-правових актів;
3. Звіт роботи відділу публічних закупівель
4. Звіт роботи адміністративної комісії

1. Вступ

Управління правового забезпечення здійснює організацію правової роботи у Вараській міській раді та її виконавчому комітеті, спрямовану на правильне застосування, неухильне дотримання та запобігання невиконанню вимог законодавства, інших нормативних актів міською радою та її виконавчим комітетом, керівниками та працівниками під час виконання покладених на них завдань і функціональних обов'язків, а також представляє інтереси Вараської міської ради та її виконавчого комітету, міського голови в судах.

Відділ публічних закупівель забезпечує, в межах повноважень, реалізацію в інтересах Вараської міської територіальної громади державної політики у сфері публічних закупівель товарів, робіт та послуг виконавчим комітетом Вараської міської ради; здійснює супроводження, моніторинг, аналіз, контроль та методологічну підтримку з питань організації закупівель, ведення договірної діяльності іншими виконавчими органами міської ради, комунальними підприємствами, установами та іншими підконтрольними, підзвітними одержувачами і розпорядниками коштів бюджету, з метою запобігання порушення законодавства та найбільш ефективного використання бюджетних коштів.

У своїй діяльності Управління керується Конституцією України і законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, локальними актами органів місцевого самоврядування та нормативно-правовими актами Мін'юсту, прийнятими у межах їхньої компетенції, Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, Європейською хартією місцевого самоврядування, іншими міжнародними договорами та правовими актами ратифікованими Верховною Радою України, Положенням про Управління правового забезпечення, тощо.

- 2. Звіт роботи начальника управління, відділу претензійно-позовної роботи, відділу правової експертизи нормативно-правових актів.**

Працівники управління забезпечували належну реалізацію процесуальних прав та обов'язків Вараської міської ради та її виконавчого комітету, міського голови в судах в інтересах територіальної громади. Здійснювали обов'язкове та своєчасне апеляційне та касаційне оскарження судових рішень, які винесені не на користь територіальної громади, Вараської міської ради, її виконавчого комітету, міського голови.

За звітний період у провадженні управління перебувало 69 справ, з них:

- наразі у роботі – 25;
- завершено розгляд справ – 44;

Розгляд справ здійснювався:

- в I інстанції – 69;
- в апеляційній інстанції – 20;
- в касаційній інстанції – 4.

За правилами судочинства:

- Цивільного – 46;
- Адміністративного – 13;
- Господарського – 10.

У цих справах міський голова, ВК ВМР, ВМР виступали:

- позивачем – 15;
- відповідачем – 23;
- третьою особою – 9;
- заявником – 2.

Протягом звітного періоду здійснювався захист та представництво, в установленому законом порядку, інтересів Вараської міської ради, виконавчого комітету, міського голови в судах, інших органах під час розгляду правових питань, спорів у різного роду провадженнях. Взято участь у:

- судових засіданнях – 66;

Працівники управління підготували та подали до суду:

- заяви з процесуальних питань (заяви і клопотання) – 106;
- заяви по суті/скарги – 29.

За наслідком роботи щодо визнання спадщини відумерлою у власність Вараської міської територіальної громади в особі Вараської міської ради передано 2 об'єкти нерухомого майна:

- квартира, що розташована за адресою: Рівненська область, м. Вараш, м-н Будівельників, буд. 8, корп. 2, кв. 31.
- квартира, що розташована за адресою: місто Вараш, мікрорайон Вараш, будинок 30, квартира 56.

Працівники, за дорученням міського голови, аналізували матеріали, що надходили від правоохоронних і контролюючих органів. Готували правові висновки, пропозиції, рекомендації за фактами виявлених правопорушень та брали участь в організації роботи з відшкодування збитків.

За наслідком претензійно-позовної роботи Вараської окружної прокуратури в інтересах Вараської міської ради, у справах про стягнення збитків, заподіяних незаконною порубкою лісу та стягнення безпідставно збережених коштів, станом на 25.01.2023:

- загальна сума стягнутих коштів – 375 794,41 грн;
- на стадії судового розгляду – 602 382,05 грн.

За дорученням міського голови готували проекти рішень міської ради, виконавчого комітету міської ради, проекти розпоряджень міського голови з питань правового характеру, відповіді на запити/звернення громадян/установ/організацій.

За звітний період працівники управління розробили:

- проектів рішень виконавчого комітету Вараської міської ради, Вараської міської ради – 9;
- проектів розпоряджень міського голови – 15;
- проектів відповідей на листи/запити громадян/ установ/ організацій/ правоохоронних органів, вихідних листів – 227;
- інших документів – 75.

Працівники проводили правову експертизу проектів рішень міської ради, рішень виконавчого комітету міської ради, проектів розпоряджень міського голови на відповідність положенням законодавства.

За звітний період працівники управління провели правову експертизу, погодили:

- проектів рішень Вараської міської ради – 594;
- проектів рішень виконавчого комітету Вараської міської ради – 431;
- проектів розпоряджень міського голови – 733;
- інших документів – 144.

Працівники управління організували роботу, пов'язану із укладенням договорів, брали участь у їх підготовці та здійсненні контролю за їх виконанням, подальшому погодженні за наявності необхідних документів та погодженні керівництва виконавчого комітету Вараської міської ради, надавали правову оцінку проектам таких договорів (угод, контрактів).

За звітний період працівники управління провели правову експертизу, погодили:

- проектів договорів, додаткових угод, укладених виконавчим комітетом, Вараською міською радою та іншими виконавчими органами – 423;

За звітний період відділом правової експертизи нормативно-правових актів зареєстровано:

- договорів, додаткових угод, укладених виконавчим комітетом, Вараською міською радою – 125.

Працівники здійснювали правове забезпечення діяльності комісій, робочих груп, інших консультативно-дорадчих органів, створених Вараською міською радою, її виконавчим комітетом, міським головою, до складу яких входять працівники Управління.

За звітний період працівники управління взяли участь у:

- комісіях/нарадах/робочих групах – 221;
- засіданнях Виконавчого комітету Вараської міської ради – 28;
- сесії Вараської міської ради – 15 сесій (26 пленарних засідань).
- засіданнях Адміністративної комісії при виконавчому комітеті Вараської міської ради – 11;
- засіданнях Економічної ради – 39;
- заходах спрямованих на підвищення рівня правових знань працівників.

Працівники управління надавали правову допомогу виконавчим органам Вараської міської ради, що не мають у своєму складі служб правового супроводу або осіб, які здійснюють відповідні повноваження, депутатам міської ради, а також забезпечували реалізацію повноважень виконавчих органів міської ради у сфері надання безоплатної первинної правової допомоги.

Працівники управління:

- опрацьовували актуальні зміни до законодавства України у період воєнного стану, зокрема для їх подальшого оприлюднення на сайті;
- систематично наповнювали програмне забезпечення Worksection;
- розробили Регламент Вараської міської ради.

3. Звіт роботи відділу публічних закупівель

Працівники відділу публічних закупівель відповідно до покладених на відділ завдань протягом звітного періоду:

- формували річний план закупівель ВК ВМР;
- здійснювали вибір процедури закупівлі;
- проводили процедури закупівель/спрощених закупівель;
- забезпечували оприлюднення в електронній системі закупівель інформації на виконання вимог чинного законодавства у сфері публічних закупівель;
- погоджували проекти документів, зокрема, проекти договорів про закупівлю з метою забезпечення їх відповідності чинному законодавству у сфері публічних закупівель;
- здійснювали моніторинг закупівель, що проводяться виконавчими органами ВМР, підконтрольними та підзвітними комунальними підприємствами, установами, що є одержувачами і розпорядниками бюджетних коштів, контроль за виконанням ними вимог законодавства у

сфері публічних закупівель з метою запобігання його порушення та ефективного використання бюджетних коштів;

- надавали консультації у сфері публічних закупівель виконавчим органам ВМР, комунальним підприємствам, установам, що є отримувачами і розпорядниками бюджетних коштів.

За період 2022 року працівники відділу публічних закупівель опрацювали та погодили:

- 1096 проєктів договорів про закупівлю товарів, робіт та послуг;
- 46 тендерних документацій на проведення процедур відкритих торгів;
- 18 тендерних документацій на проведення процедур відкритих торгів з особливостями;
- 18 оголошень про проведення спрощених закупівель;
- 28 додаткових угод до договорів про закупівлю товарів, робіт та послуг структурних підрозділів ВК ВМР та комунальних підприємств ВМР.

Працівниками відділу опрацьовано:

- розрахунок витрат до кошторису ВК ВМР на 2022 рік, присвоєно CPV коди закупівлям, сформовано та оприлюднено в електронній системі закупівель річний план закупівель ВК ВМР на 2022 рік;
- 18 службових записок відділу бухгалтерського обліку та звітності ВК ВМР щодо внесення змін до розрахунку витрат до кошторису ВК ВМР на 2022 рік.

Внесли відповідні зміни до річного плану закупівель та оприлюднили їх в електронній системі закупівель.

Працівники відділу здійснили публічні закупівлі відповідно до розрахунку витрат до кошторису ВК ВМР на 2022 рік. Структура, кількість та вартість закупівель наведена у Таблиці 1 «Проведені публічні закупівлі ВК ВМР» (Додаток 1).

Підготували 6 обґрунтувань технічних та якісних характеристик предмета закупівлі, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі для оприлюднення на вебсайті ВМР на виконання вимог постанови КМУ від 11.10.2016 року №710 «Про ефективне використання державних коштів».

Організували та провели 39 засідань Економічної Ради, провели збір та аналіз інформації щодо запланованих та проведених закупівель товарів, робіт та послуг із обґрунтуванням необхідності проведення кожної із них розпорядниками бюджетних коштів та комунальними підприємствами.

Здійснили супровід документообігу роботи, проводили моніторинговий аналіз цін відповідно до поданих комерційних пропозицій.

Підготували 39 відповідних протоколів проведених засідань.

Працівники відділу розробили:

- 9 розпоряджень міського голови;
- 2 рішення Виконавчого комітету Вараської міської ради.
- Положення про Економічну Раду виконавчого комітету Вараської міської ради і Положення про порядок укладання та ведення договорів (контрактів) у виконавчих органах Вараської міської ради.

Здійснювали контроль за виконанням розпорядження міського голови від 28.09.2022 року №215-Род-22-1530 «Про забезпечення контролю та аналізу при проведенні публічних закупівель товарів, робіт та послуг».

Працівники відділу:

- вносили дані в АСУД «ДОКПРОФ» щодо запланованих, оголошених та проведених закупівель товарів, робіт та послуг ВК ВМР.\
- проводили аудити закупівель головних розпорядників бюджетних коштів і комунальних підприємств, зауваження внесені в АСУД «ДОКПРОФ».
- опрацьовували актуальні зміни до законодавства у сфері публічних закупівель для подальшого їх оприлюднення на сайті ВМР.
- формували звіти про закупівлі розпорядників бюджетних коштів та комунальних підприємств, на які були виділені кошти з резервного фонду місцевого бюджету Вараської міської територіальної громади, та направлено їх до відома депутатів Вараської міської ради.
- здійснювали перевірки розміщення розпорядниками бюджетних коштів та комунальними підприємствами інформації про використання публічних коштів на вебпорталі «Е-data» (підготували службову записку).

Працівники відділу пройшли онлайн-навчання (01.06.2022-02.06.2022) «Постанова чи Закон – розставимо усі крапки над «і» за допомогою реальних прикладів замовників».

Взяли участь у тригодинному онлайн тренінгу (02.12.2022) «Здійснення закупівель за процедурою відкритих торгів з особливостями для потреб 2023 року».

4. Звіт роботи адміністративної комісії

З метою забезпечення належної роботи адміністративної комісії при виконавчому комітеті Вараської міської ради у складі адміністративної комісії при виконавчому комітеті Вараської міської ради перебуває 3 працівники управління, з них: 2 члени адміністративної комісії та секретар комісії.

За період з 01.01.2022 року по 31.12.2022 проведено та взято участь в 11 засіданнях адміністративної комісії при Виконавчому комітеті Вараської міської ради.

Секретар комісії протягом звітного періоду здійснювала організаційно-правове забезпечення роботи адміністративної комісії при ВК ВМР:

- здійснювала підготовку до розгляду справ про адміністративні правопорушення, вела діловодство;
- вирішувала організаційні питання проведення засідань комісії.

За звітний період опрацьовано 73 протоколи про адміністративні правопорушення, які надійшли на розгляд адміністративної комісії, з яких:

- розглянуто на засіданнях адміністративної комісії – 70 протоколів;
- повернуто – 3 протоколи;

За наслідком розгляду вказаних протоколів винесено 70 постанов адміністративної комісії:

- про накладення штрафу – 45;
- про призначення адміністративного стягнення у виді попередження – 1;
- закриття адміністративного провадження – 24, з них:
 - у зв'язку із закінченням строку притягнення до адміністративної відповідальності – 1;
 - у зв'язку із відсутністю події і складу адміністративного правопорушення – 2;
 - у зв'язку із малозначністю діяння – 21.

Загальна сума штрафів за постановами адміністративної комісії за 2022 рік складає 15 861 грн. з них:

- 42 постанова про накладення штрафу виконана у добровільному порядку (на суму: 14 620 грн);
- 3 постанови направлено для примусового стягнення адміністративного штрафу (на суму: 1241 грн);
- у примусовому порядку виконано 1 постанову про накладення штрафу у подвійному розмірі на суму – 680 грн.

Проведені публічні закупівлі ВК ВМР

Тип методу закупівлі	Кількість	Очікувана вартість, грн	Початкова сума договорів, грн	Кінцева сума договорів, грн	Економія, грн
1	2	3	4	5	6
Звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель	121	4 386 462,35	4 384 896,82	4 303 947,11	82 515,24
Відкриті торги	2	1 390 592,00	1 205 681,60	1 201 947,20	188 644,80
Відкриті торги з особливостями	1	481 800,00	437 824,80	364 854,00	116 946,00
Запит ціни пропозицій	1	510 000,00	509 314,00	509 340,00	660,00
Спрощена закупівля	2	226 129,00	192 200,00	192 200,00	33 929,00
Договори, що укладені відповідно до постанови КМУ від 28.02.2022 року № 169 та <i>підлягають</i> оприлюдненню протягом 90 днів з дня припинення воєнного стану	8	1 312 021,08	1 312 021,08	1 312 021,08	0,00
Договори, що укладені відповідно до постанови КМУ від 28.02.2022 року № 169 та <i>не підлягають</i> оприлюдненню	18	309 694,30	309 694,30	309 514,04	180,26
Разом	153	8 616 698,73	8 351 632,60	8 193 823,43	422 875,30